

**Informazioni sul trattamento dei dati personali per l'erogazione e la gestione delle prestazioni sanitarie ai sensi degli articoli 13 del Regolamento UE 2016/679 (Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati – RGPD o “GDPR”)**

Gentile utente,

DOMUS MEDICA GROUP S.r.l., con sede in Tavagnacco, Via IV Novembre n. 58 (d'ora innanzi “Titolare”), Le rilascia le informazioni relative al trattamento dei dati personali Suoi o del soggetto del quale Lei esercita la rappresentanza legale, ivi compresi quelli particolari, tra cui quelli idonei a rivelare lo stato di salute e la vita sessuale, con riferimento all'attività che complessivamente può essere esercitata al suo interno e nelle sue diverse articolazioni organizzative e/o nelle altre strutture, in quanto correlata al percorso di cura o connessa alla funzione della sanità pubblica.

**1 Identità, dati di contatto del Titolare del trattamento e del suo rappresentante**

Titolare del trattamento è DOMUS MEDICA GROUP (di seguito TITOLARE) con sede legale a Tavagnacco, località Feletto Umberto (Ud), in Via IV Novembre 58, Telefono (+39) 0432 689126, E-mail [info@domusmedicafvg.it](mailto:info@domusmedicafvg.it), in persona del legale rappresentante, Signor Michele Vizzuti;

**2 Dati di contatto del Responsabile della protezione dei dati – DPO Data Protection Officer**

Il Titolare del trattamento ha designato un responsabile della protezione dei dati del quale pubblica, nella presente informativa, i dati di contatto: Dr. Carlo Tuccari, Telefono (+39) 0432 689126, E-mail [privacy@domusmedicafvg.it](mailto:privacy@domusmedicafvg.it);

**3 Finalità del trattamento cui sono destinati i dati, base giuridica del trattamento e tempi di conservazione dei dati:**

I Suoi dati personali vengono raccolti e trattati nell'ambito delle attività del Titolare, nel rispetto delle condizioni di liceità di seguito indicate e per il conseguimento delle finalità ad esse correlate:

- Fine istituzionale del Servizio Sanitario: finalità di medicina preventiva, diagnosi, assistenza o terapia sanitaria o sociale, ovvero gestione dei sistemi e servizi sanitari o sociali (“finalità di cura”), compresa la telemedicina e la medicina d'iniziativa, effettuati da (o sotto la responsabilità di) un professionista sanitario soggetto al segreto professionale o da altra persona anch'essa soggetta all'obbligo di segretezza (GDPR, art. 9, par. 2, lett. h).
- Interesse pubblico rilevante: il trattamento, purché previsto da una norma di legge o di regolamento che specifichi i tipi di dati che possono essere trattati, le operazioni eseguibili nonché le misure appropriate e specifiche per tutelare i diritti fondamentali e gli interessi dell'interessato, è necessario per lo svolgimento delle seguenti attività (GDPR, art. 9, par. 2, lett. g):
  - Attività amministrative (ad es. accettazione paziente, prenotazione visite ed esami, registrazione esenzioni, pagamenti) e certificatorie correlate alle attività di cura, ivi comprese quelle correlate ai trapianti d'organo e di tessuti, nonché alle trasfusioni di sangue umano,
  - Compiti del SSN e dei soggetti operanti in ambito sanitario, nonché compiti di igiene e sicurezza sui luoghi di lavoro e sicurezza e salute della popolazione, salvaguardia della vita e incolumità fisica,
  - Programmazione, gestione, controllo e valutazione dell'assistenza sanitaria (incluso il rapporto con i soggetti accreditati o convenzionati con il SSN).

- Interesse pubblico nel settore della sanità pubblica: il trattamento è necessario per la protezione da gravi minacce per la salute a carattere transfrontaliero o la garanzia di parametri elevati di qualità e sicurezza dell'assistenza sanitaria e dei medicinali e dei dispositivi medici (ad es. emergenza sanitaria conseguenti a sismi e sicurezza alimentare) (GDPR, art. 9, par. 2, lett. i).
- Consenso: per ogni trattamento le cui finalità non sono comprese in quelle precedentemente elencate, quali, ad es., Fascicolo Sanitario Elettronico, Dossier Sanitario Elettronico, referti *on line* (GDPR, art. 9, par. 2, lett. a).

Per il perseguimento della finalità primaria volta alla tutela della salute, potrà essere necessario, in sede di raccolta dei dati, per costruire il quadro anamnestico del paziente (ad esempio la storia clinica del paziente e dei suoi familiari), trattare dati personali dei familiari, ove ciò si renda strettamente necessario e sia funzionale all'erogazione della prestazione sanitaria.

#### **4 Modalità di trattamento dei dati personali**

L'Azienda effettua le operazioni di trattamento dei dati personali nel pieno rispetto della dignità personale e della riservatezza, del principio di correttezza, liceità e trasparenza, con particolare riferimento ai Suoi diritti e libertà fondamentali, con le seguenti modalità:

- Le operazioni di trattamento sono svolte con sistemi manuali ed informatici;
- Con l'utilizzo di adeguate misure di sicurezza al fine di preservare la riservatezza, l'integrità e la disponibilità dei Suoi dati personali, nel rispetto di quanto previsto dall'articolo 32 del Regolamento UE, in materia di sicurezza. Le misure di sicurezza vengono costantemente aggiornate in base allo sviluppo tecnologico;
- Il trattamento viene effettuato ad opera di soggetti appositamente istruiti, formati, autorizzati, designati, tenuti al segreto professionale e/o d'ufficio;

I Suoi dati personali sono conservati in archivi cartacei, informatici e telematici.

#### **5 Natura del conferimento dei Dati Personali e conseguenze in caso di rifiuto**

Il conferimento dei dati ai fini dell'erogazione delle prestazioni è obbligatorio. Il rifiuto di fornire i dati richiesti comporta l'impossibilità, per il Titolare, di erogare le prestazioni.

#### **6 Soggetti abilitati ai trattamenti, Destinatari dei dati personali, comunicazione e diffusione**

Ai dati potranno accedere esclusivamente soggetti autorizzati debitamente istruiti, anche con riguardo al rispetto delle misure di sicurezza e agli obblighi di riservatezza. Il Titolare potrà inoltre avvalersi di soggetti abilitati ai suddetti trattamenti che tratteranno i dati in qualità di Responsabili del trattamento ai sensi dell'art. 28 del Regolamento (UE) 2016/679.

I Suoi dati personali non possono essere diffusi, ma possono essere comunicati, per le finalità segnalate, a soggetti terzi, quali a titolo esemplificativo:

- Enti del servizio sanitario regionale e nazionale, strutture sanitarie private, accreditate, convenzionate;
- Soggetti pubblici, enti pubblici economici;
- Il Suo medico di medicina generale o pediatra di libera scelta;
- Enti assistenziali, previdenziali, assicurativi;

- Fornitori di servizi strettamente correlati e funzionali all'attività del Titolare, i quali opereranno in qualità di titolari autonomi o responsabili del trattamento ex art. 28 GDPR;
- Tutti i soggetti non rientranti nelle categorie sopra riportate per i quali esiste un obbligo legale di comunicazione o altri soggetti di cui si acquisiscano specifiche autorizzazioni in caso di richiesta.

## **7 Categorie di dati trattati**

- Dati che permettono l'identificazione diretta dell'interessato (es. nome e cognome)
- Dati che permettono l'identificazione indiretta dell'interessato (es. codice fiscale, indirizzo IP)
- Dati di contatto (es. indirizzo, telefono, e-mail)
- Dati rientranti in particolari categorie, c.d. 'sensibili' (es. dati relativi alla salute)

## **8 Periodo di conservazione dei dati personali**

I Suoi dati personali saranno conservati per il tempo indicato dalle specifiche disposizioni normative in relazione a ciascun documento sanitario o, per i documenti sanitari i cui tempi di conservazione non sono stabiliti da una disposizione normativa, per il tempo indicato nel massimario di scarto aziendale, nel rispetto del principio di limitazione della conservazione di cui all'art. 5, lett. e) del GDPR.

## **9 Esistenza di un processo decisionale automatizzato / Profilazione**

I Suoi dati non sono sottoposti a processi decisionali automatizzati, così come disposto dall'art. 22 del GDPR.

## **10 Diritti dell'interessato (Articoli 15-22 RGPD):**

In ogni momento potrà esercitare, ai sensi degli articoli da 15 a 22 del GDPR, il diritto di:

- a) Chiedere la conferma dell'esistenza o meno dei Suoi dati personali;
- b) Ottenere le indicazioni circa le finalità del trattamento, le categorie dei dati personali, i destinatari o le categorie di destinatari a cui i dati personali sono stati o saranno comunicati e, quando possibile, il periodo di conservazione;
- c) Chiedere al Titolare del trattamento l'accesso ai dati personali, la rettifica, la cancellazione degli stessi o la limitazione o l'opposizione al trattamento che la riguarda;

Per esercitare i suddetti diritti, gli interessati possono inviare una richiesta scritta al Titolare, all'indirizzo e-mail [info@domusmedicafvg.it](mailto:info@domusmedicafvg.it), oppure al Data Protection Officer (DPO) all'indirizzo e-mail [privacy@domusmedicafvg.it](mailto:privacy@domusmedicafvg.it).

## **11 Diritto di proporre reclamo a un'autorità di controllo**

L'interessato ha inoltre il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, in qualità di autorità di controllo, ai sensi dell'art. 77 del RGPD. In alternativa, può proporre reclamo all'Autorità Garante dello Stato dell'Unione Europea in cui risiede o abitualmente lavora oppure nel luogo dove si è verificata la presunta violazione.